|  |
| --- |
| **Wypełnia Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Siennej** |
| **Data złożenia** |  |

………………………………………………………………............
Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica/prawnego opiekuna

…………………………………………………….......................
Adres do korespondencji

**Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Siennej
mgr Iwona CUL**

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO KLASY PIERWSZEJ
DO PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. KS. JANA TWARDOWSKIEGO
w roku szkolnym 2023/2024**

**w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Siennej**

UWAGA: Kartę wypełniają rodzice lub opiekunowie [DRUKOWANYMI LITERAMI]

(Dyrekcji zespołu należy przedłożyć dokument stwierdzający datę urodzenia dziecka).

|  |
| --- |
| **Dane identyfikacyjne KANDYDATA** |
| imię |  |
| drugie imię |  |
| nazwisko |  |
| **PESEL** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| w przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość: |
| miejsce urodzenia |  |
| data urodzenia | dzień | miesiąc | Rok |
| **Dane identyfikacyjne i kontaktowe rodziców lub opiekunów prawnych** |
|  | **matka (opiekun prawny 1)** | **ojciec (opiekun prawny 2)** |
| imię |  |  |
| nazwisko |  |  |
| telefon kontaktowy |  |  |
| telefon kontaktowy  |  |  |
| adres e-mail |  |  |
| **Adresy zamieszkania** |
|  | **kandydat** | **matka (opiekun prawny 1)** | **ojciec (opiekun prawny 2)** |
| miejscowość |  |  |  |
| ulica |  |  |  |
| nr domu | nr mieszk. |  |  |  |  |  |  |
| kod pocztowy |  |  |  |
| poczta |  |  |  |

**Adres ZAMELDOWANIA DZIECKA**

|  |  |
| --- | --- |
| miejscowość |  |
| ulica |  |
| nr domu | nr mieszk. |  |  |
| kod pocztowy |  |
| poczta |  |

|  |
| --- |
| **Szkołą obwodową dziecka jest:** |

**Informacja o przedszkolu lub oddziale przedszkolnym do którego dziecko uczęszczało:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..............................................................................................................................................................

Do zgłoszenia dołączono dodatkowe informacje o dziecku (stan zdrowia, orzeczenie, opinia, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie) **TAK / NIE** (jeśli tak proszę wymienić jakie)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Jeśli dziecko posiada powyższe dokumenty proszę o dołączenie kserokopii.

……………................................... 1.........................................................

 2.…………………………………....................

(miejscowość, data) (podpisy rodziców/prawnych opiekunów)

**UWAGI, PROŚBY RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………................................... 1.........................................................

 2.…………………………………....................

(miejscowość, data) (podpisy rodziców/prawnych opiekunów)

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks Karny (Dz.U. z 2019 r. poz. 1950, z późn. zm.) – **OŚWIADCZAM**, że powyższe dane są prawdziwe
i zobowiązuje się do niezwłocznego informowania dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Siennej o wszelkich zmianach.

……………................................... 1.........................................................

 2.…………………………………....................

(miejscowość, data) (podpisy rodziców/prawnych opiekunów)

**Klauzula informacyjna RODO rekrutacja uczniów / dzieci**

1. Administratorami danych jest: Zespół Szkolno Przedszkolny w Siennej w skład którego wchodzą Przedszkole i Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Siennej,
ulica Świętej Jadwigi Ślaskiej 50, 34-300 Sienna.
2. Kontakt do inspektora ochrony danych: inspektor@b-biodo.pl
3. Celem przetwarzania danych jest postępowanie rekrutacyjne.
4. Podstawa prawna przetwarzania art. 6 oraz art. 9 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w nawiązaniu do art. 131, art. 153 ust. 1 i 2, ustawy z dnia 14 grudnia - Prawo Oświatowe.
5. Zebrane dane będą przechowywane zgodnie z art. 160 i 161 w/w ustawy tj. przez okres przechowywane nie dłużej niż do końca okresu uczęszczania do placówki,
a w przypadku osób nieprzyjętych do roku od zakończenia rekrutacji.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom, z którymi Administrator ma zawarte umowy powierzenia w zakresie wsparcia organizacyjnego i informatycznego oraz uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata na podstawie art. 158 ustawy Prawo oświatowe.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu.
9. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do PUODO, gdy uzna Pan/Pani,
iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji.

Podpis: ............................................